

**T.C.
İSTANBUL VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
TUZLA KÂŞİF KALKAVAN ÇOK PROGRAMLI
ANADOLU LİSESİ**



**TUZLA KÂŞİF KALKAVAN ÇOK
PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
STRATEJİK PLANI
2024 - 2028**

İstanbul /EYLÜL-2024



**Zafer “Zafer Benimdir” diyebilenin
Başarı “Başaracağım” diye başlayanın ve
“Başardım” diyebilenlerindir.**

M. Kemal Atatürk

İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkına sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başbğın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı;
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incilme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Canı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, ilâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -vansa- taşım,
Her cerhamden, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



ÖĞRETMEN MARŞI

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,
Nura doğru can atan Türk genciyiz.
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;
Korku bilmez soyumuz.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

Candan açtık cehle karşı bir savaş,
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;
Durma durma koş.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

İsmail Hikmet ERTAYLAN

ÖN SÖZ

Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürebilmek için kendilerini yenilemek ve değişen şartlara uyum sağlamak zorundadır. Bu gerçekten hareketle Türk eğitim sisteminin her bir okulu, kendi çevresel ve sosyokültürel gerçeklerini dikkate alarak yeniden yapılanmak zorundadır.

Okul Gelişim Yönetim Ekibimiz(OGYE) okulumuza özgü “STRATEJİK PLANI (2019-2023)” hazırlamış ve son şekli aynı ekip tarafından verilerek uygulamaya konulmuştur. Stratejik plan ile okulumuzun gelişimi bir programa tabii tutulmuş yanı sıra öğrencilere soyut, eleştirel, yaratıcı ve özgür düşünme; problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak öğrencilerin sıradan bireyler olmamaları hedeflenmiştir.

Stratejik planımızda ayrıcalıklı okullar ve seçilmiş öğrenciler yerine “ Her öğrenci öğrenebilir.” inancıyla bütün öğrencilerin başarısını arttırmak ön plâna çıkarılmıştır. Stratejik planımızda eğitimde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen niteliklerdeki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve plânlı gelişimle okullardaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir.

Bu süreçte, paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir iş birliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere “ öğrenmeyi öğretene” eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir. Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda çalışacağına inandığım Tuzla Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

Ferhat İHTİYAROĞLU
Tuzla Kâşif Kalkavan ÇPAL Müdürü

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO:
GİRİŞ (KURUM KİMLİK BİLGİLERİ)		1
BİRİNCİ BÖLÜM: TUZLA KÂŞİF KALKAVAN ÇPAL STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		2
Yasal Çerçeve		3
Stratejik Planlama Çalışmaları		4
İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ		6
1.	Tarihsel Gelişim	7
2.	Yasal Yükümlülükler	7
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	9
4.	Paydaş Analizi	9
5.	Kurum İçi Analiz	12
	5.1 Örgütsel Yapı	12
	5.2 İnsan Kaynakları	12
	5.3 Teknolojik Düzey	13
	5.4 Mali Kaynaklar	15
	5.5 İstatistikî Veriler	15
6.	Çevre Analizi	17
	6.1.PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi	17
	6.2 Üst Politika Belgeleri	19
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	21
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		24
8.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	25
9.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler	27
10.	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	28
11.	Eylem Planları	

KURUM KİMLİK BİLGİLERİ	
Kurum Adı	Tuzla Kâşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi
Kurum Türü	Çok Programlı Anadolu Lisesi
Kurum Kodu	752731
Kurum Statüsü	☒ Kamu ☐ Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :7 Öğretmen :76 Hizmetli : 1
Öğrenci Sayısı	900
Öğretim Şekli	☒ Normal ☐ İkili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	Okulumuz, 1990 yılında hayırsever işadami Hacı Kâşif KALKAVAN tarafından yaptırılmıştır. İlk yapılışında sağlık ocağı olarak tasarlanan bina daha sonra bölgenin ihtiyacı doğrultusunda okula dönüşmüştür. 38 derslik, laboratuvar, kütüphane ve ek bina olarak 2010 yılına kadar faaliyetini bu binada yürüten okulumuz, İSVEP kapsamında yıkılarak Tuzla TOKİ Yahya Kemal Lisesine taşınmıştır. 2011-2012 eğitim öğretim yılının II. döneminde yapımı tamamlanan okulumuz bu tarihten itibaren yeni binasında eğitimine devam etmeye başlamıştır. Okulumuz genel lise iken 2012-2013 eğitim öğretim yılı sonunda teknik ve endüstri meslek lisesine, 2013-2014 eğitim öğretim yılı başında da çok programlı anadolu lisesine dönüşmüş ve bu şekilde eğitim-öğretime devam etmektedir.
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurumun Telefonu ve Belgegeçer Numarası	Tel: 0216 673 35 67 Belgegeçer: 0216 673 35 68
Kurumun Web Adresi	http://www.kasifkalkavan.meb.k12.tr/
Kurumun Mail Adresi	752731@meb.k12.tr
Kurumun Adresi	Aydınlı Mah. Aydınlık Cad. Nu:47 Tuzla / İstanbul
Kurum Müdürü	Ferhat İHTİYAROĞLU
Kurum Müdür Yardımcıları:	Ümit SAKALLI Aslı AŞIK Barış EROĞLU Hülya GENÇYİĞİT Mediha TOSUNER Mümtaz SEZGİN

BİRİNCİ BÖLÜM

TUZLA KÂŞİF KALKAVAN ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ
Yasal Çerçeve
Stratejik Planlama Çalışmaları

**PLANIN DAYANDIĞI YASAL ÇERÇEVESİ
(STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)**

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
2	DPT – Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
3	İl Özel İdaresi Stratejik Planı
4	İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
5	Fatih İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
6	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
7	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
8	Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı Tebliğler Dergisi’nde yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi
9	10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi
10	Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğler Dergisi’nde yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi
11	2014-2018 Dönemini Kapsayan 10. Kalkınma Planı
12	2014-2016 Dönemini Kapsayan Orta Vadeli Program
13	2014-2016 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
14	Milli Eğitim İle İlgili Mevzuat
15	Milli Eğitim Bakanlığı faaliyet alanı ile ilgili bölgesel ve sektörel plan ve programlar
16	Milli Eğitim Şura Kararları
17	Milli Eğitim Bakanlığı faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Okulun stratejik planını hazırlama bir süreçtir. Bu sürecin iyi planlanması ve bir stratejik planın alt yapısını oluşturan çalışmaların yapılması gereklidir. Bu plan hazırlama sürecine liderlik edilmesi ilk önce yapılacak iş olarak düşünülebilir. Stratejik plan hazırlama sürecindeki diğer işlemleri şu şekilde sıralamak mümkündür:

Tuzla Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi'nde çalışmalar **Mart 2007 tarihinden itibaren başlamıştır. Stratejik Plan Çalışmaları Okul Gelişim Yönetim Ekibinin (OGYE) Stratejik Planlama Ekibi olarak belirlenmesiyle ekip oluşturulmuş ve uygulama modelini (2024-2028) çıkartmıştır. Bu yapılırken 2008 – 2011 2011 – 2014 ve 2015-2019 stratejik planlarından da yararlanılmıştır. Öncelikle okulumuzun misyon ve vizyonu tekrardan ele alınmış, durum analizi yapılmış ve bu doğrultuda stratejik plan hazırlanmıştır.**

Durum analizinde öncelikle okulumuzun her yönüyle bir fotoğrafı çekilerek GZFT (güçlü yönlerimiz, zayıf yönlerimiz, fırsatlarımız ve tehditler) analizi yönteminden faydalanılmıştır. Öğretmenlere “ okulumuzun zayıf yönleri, güçlü yönleri, okulumuzun fırsatları, okulumuza yönelik tehditler size göre nedir?” soruları sorularak SWOT analizi oluşturulmuştur.

A)Stratejik Plan Hazırlık Süreci ve Yöntem:

PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Tuzla Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesinin 2019-2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1)STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

Sıra No:	Adı ve Soyadı	Görevi
1	Ferhat İHTİYAROĞLU	Müdür
2	Aslı AŞIK	Müdür Yardımcısı
3	Çınar DOĞAN	Zümre Başkanı
4	Medine KESER	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Zeynep BELİREN	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı

2)STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLAMA EKİBİ

Sıra No:	Adı ve Soyadı	Görevi
1	Aslı AŞIK	Müdür Yardımcısı
2	Oğuzhan ÇELİK	Rehberlik ve Psikolojik Danışman
3	Fatih AKSU	Matematik Öğretmeni
4	Rabia PALA	Matematik Öğretmeni
5	Dilek SEZGİN	İngilizce Öğretmeni
6	Zeynep BELİREN	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı
7		Öğrenci Velisi
8		Öğrenci Velisi

İKİNCİ BÖLÜM

MEVCUT DURUM ANALİZİ	
1.	Tarihsel Gelişim
2.	Yasal Yükümlülükler
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler
4.	Paydaş Analizi
5.	Kurum İçi Analiz
	5.1 Örgütsel Yapı
	5.2 İnsan Kaynakları
	5.3 Teknolojik Düzey
	5.4 Mali Kaynaklar
	5.5 İstatistikî Veriler
6.	Çevre Analizi
	6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi
	6.2 Üst Politika Belgeleri
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

II.BÖLÜM

B)DURUM ANALİZİ

1. Tarihsel Gelişim

Okulumuz, 1990 yılında hayırsever işadamı Hacı Kâşif KALKAVAN tarafından yaptırılmıştır. İlk yapılışında sağlık ocağı olarak tasarlanan bina daha sonra bölgenin ihtiyacı doğrultusunda okula dönüşmüştür. 13 derslik, laboratuvar, kütüphane ve ek bina olarak 2010 yılına kadar faaliyetini bu binada yürüten okulumuz, İSVEP kapsamında yıkılarak Tuzla TOKİ Yahya Kemal Lisesine taşınmıştır.

2011-2012 eğitim öğretim yılının II. döneminde yapımı tamamlanan okulumuz bu tarihten itibaren yeni binasında eğitimine devam etmeye başlamıştır. Okulumuz genel lise iken 2012-2013 eğitim öğretim yılı sonunda teknik ve endüstri meslek lisesine, 2013-2014 eğitim öğretim yılı başında da çok programlı Anadolu lisesine dönüşmüş ve hala bu şekilde eğitim-öğretime devam etmektedir.

2. Yasal Yükümlülükler

MEVZUAT ANALİZİ

Sıra No:	Mevzuatın Adı:
1	Atama
	MEB Norm Kadro Yönetmeliği
	MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama
	MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
	MEB Norm Kadro Yönetmeliği
2	Ödül, Sicil ve Disiplin
	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hak. Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
	Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
	MEB Sicil Amirleri Yönetmeliği
	MEB Personeline Takdir ve Teşekkür Belgesi Verilmesine İlişkin Yönerge
	MEB Personelinin Aylıkla Ödüllendirilmesine İlişkin Yönerge
	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hak. Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
3	Okul Yönetimi
	1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
	Pansiyonlu Okullar Yönetmeliği
4	Eğitim ve Öğretim

	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
5	Personel İşleri
	MEB Personeli İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik
	Devlet memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basmaklarında Yükselme Yönetmeliği
6	Mühür, Yazışma, Arşiv
	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
	MEB Evrak Yönergesi
	MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
7	Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler
	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
	MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	MEB Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği
	MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
8.	Öğrenci İşleri
	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği (Ödül - Disiplin ve Sınıf Geçme İşlemleri) Yönetmeliği
	MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
9.	İsim ve Tanıtım
	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	MEB'e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
10.	Sivil Savunma
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
	24 Saat Çalışma Planı

STRATEJİK PLANIN ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	2014–2018 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planı
5	2014–2016 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program
6	2014–2016 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
7	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
8	Milli Eğitim Strateji Belgesi
9	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar

10	Milli Eğitim Şura Kararları
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
12	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
13	Diğer Kaynaklar

3. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

FAALİYET ALANI – ÜRÜN HİZMET	
FAALİYET ALANI 1	Eğitim ve Öğretim / Yönetim – Denetim / Okul Veli ve Çevre ile ilişkiler
Eğitim ve Öğretim	Akademik anlamda yükseköğrenime öğrenci yetiştirerek yerleştirmek
Öğrenme Ortamı	Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünleri kullanılması
e-okul	Öğrenci işleri ve kayıtlar düzenli bir şekilde yürütmesi
Öğrenciye Destek	Öğrenciye rehberlik ve maddi yardım edilmesi
Sosyal Kültürel ve Sportif Faaliyetler	Uluslararası, ulusal, İl ve ilçe düzeyinde okulun temsil edilmesi
Projeler	AB ve bilimsel yarışmalara katılması.
Okul Yönetimi	Okul çalışmalarının ve gelişiminin yönetilmesi
Eğitim Mevzuatı	Çalışmaların eğitim mevzuatına göre yürütülmesi.
Öğretimin Yönetimi	Öğretimin amaçlarına uygun olarak planlanması ve yürütülmesi.
Bütçe Yönetimi	Okulun mevcut ayni ve nakdi kaynaklarının ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması
Denetim	Okulda çalışan tüm paydaşların etkin eşgüdümle denetimi
Veli ve çevre ile ilişkiler	Okulun tanıtımı, veli – çevre ve kurumlararası işbirliğinin geliştirilmesi
FAALİYET ALAN 2	Temizlik, bahçe, servis, kantin, / ONARIM, DONATIM, HİJYEN ve PERSONEL
Temizlik ve Sağlık Bilgisi (Hijyen)	Okul ve hizmet birimlerinin temizliği - sağlığa uygunluğu
Okul Servisi	Servis Araçlarının düzenli hizmet vermesi
Kantin	Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmetinin sunulmasının sağlanması
Onarım	Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi
Öğretmene Destek (Hizmet içi eğitim)	Öğretmenlerin mesleki standartlarını geliştirmek için hizmet içi faaliyete teşvik etmek
Personel	Araç-gereç ve donanımın kullanımı konusunda yetiştirilmesi ve eğitilmesi
Donatım, Araç-Gereç	Okula ihtiyaç duyulan donatım araç gerecin tahsis ve temininin sağlanması

4. Paydaş Analizi ve Görüşler

a. İç Paydaşlar

1	Milli Eğitim Bakanlığı
2	Valilik
3	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
4	Kaymakamlık
5	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
6	Öğretmenler
7	Öğrenciler
8	Aile Birlikleri
9	Memurlar
10	Destek Personeli

b. Dış Paydaşlar

1	İl Özel İdaresi	Tedarikçi konumunda olup lojistik(fon) desteği vermektedir. Bir bakıma da dış paydaş kabul edilebilir. Yerel bütçe desteği sağlar.
2	Veliler	Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
3	Hayırseverler	Milli Eğitimin her türlü maddi destekçileridir. Okul ailebirliği aracılığı ile gönüllü bağışlarda bulunarak okulun hizmet kalitesi artırmada katkıda bulunurlar.
4	Yerel Yönetimler	Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.Tuzla belediyesi okulun Boyanmasında,temizliğinde vb. hizmetlerde katkıda bulunmaktadır.
5	Medya	Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
6	Üniversiteler	Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve üst öğrenim kurumudur.
7	Sivil Toplum Örgütleri	En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile büyük gelişimler sağlanır.
8	Devletin Diğer Bağlı Kurumları	Genelde tedarikçi pozisyonunda kuruma karşılıklı katkı sağlayan kurumlardır.
9	Mezunlarımızı istihdam eden kuruluşlar	Göz önüne alınması gereken önemli bir gruptur. Sürekli talebinin ölçülmesi gerekir. Bu kesime uygun eğitim-öğretim akışları oluşturulması gerekir.

c. PAYDAŞ MATRİSİ VE ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

PAYDAŞLAR		PAYDAŞ MATRİSİ					ETKİ MATRİSİ		
İÇ PAYDAŞLAR		HİZMET ALANLAR	ÇALIŞANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ	ÇOK ÖNEMLİ	ÖNEMLİ	AZ ÖNEMLİ
1	Milli Eğitim Bakanlığı				X	X	X		
2	Valilik					X	X		
3	İl Milli Eğitim Müdürlüğü				X	X	X		
4	Kaymakamlık					x	x		
5	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü				X	X	X		
6	Öğretmenler		X				X		
7	Öğrenciler	X					X		
8	Memurlar		X				X		
9	Destek Personeli		X				X		
10	Aile Birlikleri			X			X		
DIŞ PAYDAŞLAR									
1	İl Özel İdaresi				X	X			
2	Veliler	X				X			
3	Hayırseverler				X	X			
4	Yerel Yönetimler				X	X	X		
5	Medya						-	X	
6	Üniversiteler						X		
7	Sivil Toplum Örgütleri					X		X	
8	Devletin Diğer Bağlı Kurumları					X	X		
9	Mezunlarımızı İstihdam Eden Kuruluşlar				X			X	
10	Ortaokullar			X			X		
11	Uluslararası								

5. Kurum İçi Analiz :

Milli Eğitim Bakanlığı başta olmak üzere kurumumuz birçok kurumdan önemli destek almaktadır. Kurum işleyişi mevcut yönetmelik tüzük ve kanunlar çerçevesinde yürütülmektedir. Çalışanlar arasında iř bölümü yapılarak okul kurulları oluşturularak personel arasında gerekli işbirliği sağlanmaktadır.

5.1. Mevcut rgt Yapısı

OKUL MÜDÜRÜ



Rehberlik Hiz. Yürüt. Kom.	Müdür Yardımcıları	đrenci İşleri	Disiplin Kurulu	đretmenler Kurulu
Rehber đretmen(ler)	Alt alıřma Grubu		Onur Kurulu	Zümre Bařkanlar Kurulu
Okul đrenci Meclisi	z Değerlendirme Kriter Grupları		Demirbař Eřya	Zümre đretmenler
	Stratejik Plan Hazırlama Kom. OGYE		Muayene Teslim Alma Kurulu	

5.2. İnsan Kaynakları

Dersin Adı	Okuldaki Ders Saati Sayısı	Norm Kadro Sayısı	Mevcut đretmen Sayısı
Almanca	50	2	1
Beden Eğitimi	78	4	4
Bilişim Teknolojileri	88	2	2
Biyoloji	70	3	4
Cođrafya	86	4	3
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	84	4	2
Felsefe	36	2	2
Fizik	58	3	2
Grsel Sanatlar	58	3	2
İngilizce	126	6	7
Kimya	230	8	6
Matematik	193	9	7
Tarih	86	4	2
Türk Dili ve Edebiyatı	200	9	9
Sanat Tarihi	20	1	2
Elektrik-Elektronik Tek./Elektrik	85	3	2
Elektrik-Elektronik Tek./Elektronik	76	2	2
Rehberlik	3	3	3
Sağlık Bilgisi	13	1	1
GENEL TOPLAM:	1640	73	63

ÖĞRETMEN-ÖĞRENCİ ve PERSONEL DURUMU:

Öğrenci Mevcudu:	1200
Yönetici Sayısı:	5(1 Müdür, 4 Müd. Yrd.)
Öğretmen Sayısı:	68
Memur(VHKİ):	1
Hizmetli(TYÇP):	4
Diğer Personel:	1(Kapalı Spor Salonu BB görevlisi)

2018-2019 öğretim yılı itibarı ile okulda çalışanların eğitim seviyelerine göre dağılımı aşağıda belirtilmektedir.

Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön lisans	Lisans	Y.Lisans	Doktora	Toplam
İdareci:					5	1(Tezsiz)	0	1
Öğretmen:					64	13(Tezsiz)	0	13
Hizmetli-Memur:	3		1					4
Sözleşmeli:	0							0
Toplam:								

Okulumuz kadrosunda 1 (bir) kişi de uzman öğretmen unvanı ile görev yapmaktadır.

Okulumuzda lisansüstü eğitim görenlerin ve devam edenlerin isimleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Adı ve Soyadı:	Branşı	Akademik Eğitim Düzeyi

5.3. Teknolojik Düzey

Birimin Adı	Sayısı	Açıklamalar
Binaların Mülkiyeti	1	Hazine
Okul Binalarının Alanı:	445 m2	
Bahçe Alanı:	43.855 m2	
Isınma Durumu		Doğalgaz
Bina Sayısı	2	1 eğitim-öğretim, 1 kapalı spor salonu.
Yönetici odası	5	
Rehberlik Servisi	3	
Atölye Sayısı	10	
Derslik Sayısı	35	
Salon Sayısı	1	
Kütüphane Sayısı	1	
Laboratuvar Sayısı	1	
Kantin Sayısı	1	

Eğitim Teknolojisi Donanım Bilgileri:

Bilgisayar	70(İdare odaları ve atölyeler)
Dizüstü Bilgisayar	1
Projeksiyon	1
Tepegöz	-
Fotokopi Makinesi	2 adet çalışır vaziyette
Baskı Makinesi	1 Adet mevcut
Optik Okuyucu	Yok
Kamera	1
Fotoğraf Makinesi	1Adet mevcut
Kasetçalar (DVD)	-
Televizyon	-
Ses Kayıt Cihazı	-
Lazer Yazıcı	4
Mürekkep püskürtmeli yazıcı	1
Faks	1
İnternet bağlantısı	1
Telefon Bağlantısı	1

Spor Tesisleri

Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	X	X
Futbol Sahası	X	X
Kapalı Spor Salonu	1	300
Diğer	--	--
Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	50	90
Yemekhane	X	X
Toplantı Salonu	X	X
Konferans Salonu	100	100
Seminer Salonu	X	X

5.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun gelir ve gider durumu aşağıda tablo halinde belirtilmiştir.

Gelirlerin İsimleri	Gelirlerin Ait Olduğu Eğitim-Öğretim Dönemi (Türk Lirası)		
	2019-2020	2021-2022	2022-2023
Bağışlar			
Kantin Gelirleri			
Devreden Kasa			
Devreden Banka			
Gelir Toplamı	50.000 tl	60.000 tl	70.000tl
	Giderlerin Ait Olduğu Eğitim-Öğretim Dönemi (Türk Lirası)		
Personel			
Bilgisayar-Fotokopi			
Onarım, Boya-Badana			
Okul Araç-Gereçleri			
Temizlik			
Kırtasiye			
Sosyal Etkinlikler			
Haberleşme			
Kıyafet			
Banka İşlem Gideri			
Kasa			
Banka			
Gider Toplamı	55.000tl	65.000 tl	75.000 tl

Okul bina ve donanımının öğretim hizmetlerinde kullanımı esnasında mümkün olan en üst düzeyde verim alabilmek amacı ile öğretim yılı başında kullanım planları hazırlanmaktadır. Bu çerçevede laboratuvarlar (bilgisayar-fen-elektrik-kimya) konferans salonu vb. etkin kullanımı sağlanmaktadır. Teknik cihazların kullanımı ve bakımları bu araçları kullanmakta profesyonelleşmiş elemanlarca sağlanmaktadır.

Okulun yıllık ihtiyacı genel olarak kayıt dönemini oluşturan öğretimin ilk ayında, hayırsever vatandaşların katkıları ile olmaktadır. Sarf malzemelerin stoku öğretim yılı başı ve mali yılsonu alımlarla sağlanmaktadır (temizlik malzemesi, kırtasiye vb.)Ayrıca Tuzla belediyesi tarafından bir adet temizlik elamanı okula verilmekte öğretim yılı boyunca elaman okulda temizlik işlerinde görevlendirilmektedir. Belediye tarafından okula temizlik malzemeleri hibe edilmektedir.

5.5. İstatistikî Bilgiler

OKULUMUZUN SON ÜÇ YILINA AİT YGS/LYS BAŞARILARI

	2020	2021	2022	2023
Sınava Giren	55	74	112	178
Sınavı Kazanan	19	24	26	37

TUZLA KÂŞİF KALKAVAN ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MEZUNLARINI İZLEME ÇALIŞMASINA GÖRE İLK 5 TERCİHİNİ KAZANANLARIN CİNSİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI.

	Toplam Verilen Mezun	Kaz. Mezun sayısı	KIZ	ERKEK	TOPLAM	İlk 5 tercihin kazananların %'si
2021	74	24	12	12	24	45
2022	112	26	12	14	26	20
2023	178	37	17	20	37	25
Toplam	186	50	35	18	53	
%						

Not: (*) bilinmiyor.

SON SEKİZ YILIN ETKİNLİK BAŞARILARI

Öğrenci disiplin durumu ve devam durumu aşağıda belirtilmiştir.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Kınama	16	14	17
Kısa Süreli Uzaklaştırma	14	8	9
Genel Toplam	30	22	26

Okulun akademik başarı ödülleri aşağıda belirtilmiştir.

	2023-2024	
	Teş.	Tak.
9.sınıf	16	6
10.sınıf	13	3
11.sınıf	40	29
12.sınıf	36	33
Genel Toplam	105	71

6. Çevre Analizi

Okulumuz İstanbul İli Tuzla İlçesi Aydınli Mahallesinde bulunmaktadır. Okulumuzun hemen yanında İMKB Anadolu Meslek Lisesi bulunmaktadır. Okulun bulunduğu ilçede özel ve devlet üniversitesi olarak 7 tane üniversite bulunmakta olup okulumuz bunların sosyal ve kültürel etkilerinden yeterince yararlanamamaktadır. Okul çevresi biraz meskun mahal dışında olup okulumuza ulaşım bakımından öğrenciler değişik zorluklar yaşamaktadır.

6.1. PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyal-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Bu bölümde; Türk eğitim sisteminin genel yapısı, eğitim sisteminde yeniden yapılanma, eğitimde sosyal diyalog, Tuzla Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi çevre analizi, PEST (politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik) analizi ve üst politika belgelerinde yer alan eğitimle ilgili hedefler analiz edilmiştir.

Ortaöğretim Ortaöğretim, ilköğretime dayalı, en az dört yıllık öğrenim veren genel, meslekî ve teknik öğretim kurumlarının tümünü kapsar. İlköğretimi tamamlayan ve ortaöğretime girmeye hak kazanmış olan her öğrenci, ortaöğretime devam etme ve ortaöğretim imkânlarından ilgi ve yetenekleri ölçüsünde yararlanma hakkına sahiptir.

KAŞIF KALKAVAN ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ PEST ANALİZİ

Politik Faktörler	Temel Eğitimler	İlişki
Hükümet politikaları AB uyum süreci MEB programları	Kurumda kamu yönetimi reform çabaları, toplam kalite yönetimi, strateji yönetimi, performans değerlendirmesi gibi yeni yönetim ve değerlendirme araçlarının uygulanması ve takibi, Stratejik planlama kavramının devletin özel ve resmi kurumlarıyla birlikte, kurumun genel işleyişi içinde yer alması, planın uygulanması, Kurumdaki tüm paydaşlarla projelerin gerçekleştirilmesi, Yapılandırmacı anlayışa uygun eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi.	Kaynakların etkili ve verimli kullanımını sağlar. Paydaşların memnuniyetini artırır. Eğitimde fırsat eşitliğini sağlar. Bireylerde uluslar arası farkındalık gelişir. Öğrenmenin bireylerin geçmiş yaşantılarında öğrendiklerinin üzerine inşa edilmesini sağlar. Okul, yaşama hazırlık yerine yaşamın kendisi olarak tanımlanır. Gerçek yaşamda karşılaşılan problemlerin çözülmesi temel amaç olmalıdır.
Ekonomik Faktörler	Temel Eğilimler	İlişki
Ülkede ekonomik durum	Hükümet politikalarıyla ülke ekonomisindeki önceliklerin değişmesi sonucunda okulun önceliklerinin de değişmesi, Eğitimin öneminin toplum tarafından daha çok kavranmasından dolayı öğrencilerin, velilerin ve çalışanların memnuniyeti için dengeli para politikalarının gündeme alınması, Personeldeki nitelik ve becerilerdeki artışın kurumun kalitesindeki artışı sağlaması,	Eğitimde kalite ve niteliği etkiler. Motivasyonu etkiler. Eğitime olan ilgiyi etkiler. Yararlanıcı memnuniyeti artar.
Sosyo-Kültürel Faktörler	Temel Eğilimler	İlişki
Tüketici eğilimlerinin değişmesi Çalışma ve boş zaman eğilimleri Toplumdaki etkili değerler (Toplum kültürü)	Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi; vatandaşın daha nitelikli eğitime yönelmesi, TEOG tarzı sınavlardan, Bilinçli	Öğrenme-öğretme ortamlarının kalitesi artar. Sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetler artar. Nitelikli insan gücü artar. Verimlilik artar. Toplumsal

	velilerin çocuklarının değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanmasını velilerin daha kaliteli eğitim arayışları, eğitime olan talebin artması, Bireylerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamları bulması, Kişisel gelişime önem verilmesi	iletişim ve iş birliği artar. Paydaşların üst düzey düşünme becerilerine bakış açısı değişir.
Teknolojik Faktörler	Temel Eğilimler	İlişki
Devlet desteğinin artması Teknoloji kullanımının yaygınlığı ve yeni teknolojiler Destekler	“e-devlet” uygulamalarıyla birlikte MEB'in MEBBİS sistemindeki e uygulamalarının yaygınlaşması, Kurum içinde bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi, Kurum içinde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme, etkileşim ve paylaşım olanaklarının artması, Bilgi ağının en iyi şekilde kullanılmasına yönelik eğitimlerin sürekliliğinin sağlanması sonucu kurumda bilişim teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşması. Akıllı tahtaya göre ders anlatım programlarının değiştirilmesi(FATİH PROJESİ)	Bürokrasinin azalması, işlerin kolaylaşmasını sağlar. Hizmet kalitesi artar. Kuruma olan güven artar. Bilgiye erişim ve ulaşım kolaylaşır Alternatif kullanım kolaylığı sağlar. Elektronik iletişimin durması neticesi iş ve veri kaybı olabilir.

1. Örgün Eğitim:

Ortaöğretimin amaç ve görevleri; millî eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak bütün öğrencilere ortaöğretim seviyesinde asgarî ortak bir genel kültür verme, kişi ve toplum sorunlarını tanıtmaya, çözüm yolları aratma ve yurdun iktisadî, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilinci ve gücü kazandırmaktır. Öğrencileri ilgi ve yetenekleri ölçüsünde ve doğrultusunda çeşitli program ve okullarla yüksek öğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır. Bu görevler yerine getirilirken öğrencilerin istek ve yetenekleriyle toplum ihtiyaçları arasında denge sağlanır. Yöneltilme, ilköğretimde başlar; yanılgıları önlemek ve muhtemel gelişmelere göre yeniden yönlendirmeyi sağlamak için ortaöğretimde de devam eder. Ortaöğretim, çeşitli programlar uygulayan liselerden meydana gelir. Belli bir programa ağırlık veren okullara lise, teknik lise gibi eğitim dallarını belirleyen adlar verilir. Orta öğretim kurumlarının öğrenim süresi, uygulanan programın özelliğine göre, Millî Eğitim Bakanlığınca tespit edilir.

Okulumuz Çok programlı Anadolu Lisesi olup okulda Meslek Lisesi Anadolu Lisesi Genel Lise gibi programlar uygulanmakta olup Genel lise programı ve meslek lisesi programı aşamalı olarak kapanmaktadır.

Okulumuz sosyokültürel ve ekonomik olarak zayıf bir bölgededir. Fakat alt yapı imkanları ve teknoloji kullanımı olarak son zamanlarda oldukça gelişmiş imkanlara sahiptir. Okulda akıllı tahta sistemi mevcut olup malzeme eksikliği olsa bile bir çok derslik ve işliklere sahiptir. Okul Başta Tuzla Belediyesi olmak üzere Tuzla İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından bir çok konuda destek görmektedir. Yakın çevresinde oldukça fazla sayıda irili ufaklı sanayi kuruluşu mevcuttur. Bunların olumsuz etkilerini yaşamamasına rağmen bu

kuruluşları bir fırsata dönüştürebilir. Çevresinde bulunan sanayi kuruluşlarının ekolojik olarak olumsuz etkilerini de yaşamaktadır.

- 2. Yaygın Eğitim** Yaygın eğitimin özel amacı, millî eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak örgün eğitim sistemine hiç girmemiş, herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan çıkmış vatandaşlara, örgün eğitimin yanında veya dışında; 1. Okuma - yazma öğretmek, eksik eğitimlerini tamamlamaları için sürekli eğitim imkânları hazırlamak, 2. Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkânları hazırlamak, 3. Millî kültür değerlerimizi koruyucu, geliştirici, tanıtıcı, benimsetici nitelikte eğitim yapmak, 4. Toplu yaşama, dayanışma, yardımlaşma, birlikte çalışma ve örgütlenme anlayış ve alışkanlıkları kazandırmak, 5. İktisadi gücün artırılması için gerekli beslenme ve sağlıklı yaşama şekil ve usullerini benimsetmek, 6. Boş zamanları iyi bir şekilde değerlendirme ve kullanma alışkanlıkları kazandırmak, 7. Kısa süreli ve kademeli eğitim uygulayarak ekonomimizin gelişmesi doğrultusunda, istihdam politikasına uygun meslekleri edinmelerini sağlayıcı imkânlar hazırlamak, 8. Çeşitli mesleklerde çalışanların hizmet içinde ve mesleklerinde gelişmeleri için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmaktır. Yaygın eğitim, örgün eğitim ile birbirini tamamlayarak gereğinde aynı vasıfları kazandıracak ve birbirinin her türlü imkânlarından yararlanacak şekilde bütünlük içinde düzenlenir. Yaygın eğitim, genel ve mesleki - teknik olmak üzere iki temel bölümden meydana gelir. Bu bölümler birbirini destekleyici biçimde hazırlanır. Genel, mesleki ve teknik yaygın eğitim alanında görev alan resmî, özel ve gönüllü kuruluşların çalışmaları arasındaki koordinasyon, Milli Eğitim Bakanlığınca sağlanır. Genel yaygın eğitim programlarının düzenleniş şekli yönetmelikle tespit edilir. Mesleki ve teknik yaygın eğitim faaliyetlerini yürüten Bakanlıklar ile özerk eğitim kurumları, resmi ve özel işletmeler arasında Milli Eğitim Bakanlığınca sağlanacak koordinasyon ve işbirliğinin esasları kanunla düzenlenir.

6.2 Üst Politika Belgeleri

Kalkınma Planlarında belirtilen üst politika belgelerindeki eğitim hedefleri, MEB, İstanbul İl Özel İdaresi, İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları ile Tuzla Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesinin stratejik amaç ve hedefler birbiriyle karşılaştırılarak uyumlu hale getirilmiştir.

- Üst Politika belgeleri. Kalkınma Planı ve Eğitim Komisyon Raporu
- AB Müktesebatına Uyum Programı
- 60. Hükümet Programı Eylem Planı
- MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi Sonuç Raporu
- Bilgi Toplumu Stratejisi
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Meslekî ve Teknik Eğitim Eylem Planı
- Milli Eğitim Strateji Belgesi
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
- Milli Eğitimle İlgili Mevzuat
- 17. Millî Eğitim Şurası Kararları
- Milli Eğitim Bakanlığı Öğretim Programları
- Toplam Kalite Yönetimi ile İlgili Planlamalar

- Milli Eğitim Bakanlığı, İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları
- Diğer Kurum ve Kuruluşların Stratejik Planları.

5.6. GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yanlar)

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1-Sınıf öğrenci mevcutları standardının uygun olması.
- 2-Okulun fiziki yapısının yeterli olması.
- 3-Öğretmen kadrosunun yeterli ve donanımlı olması.
- 4-Bilgi teknoloji sınıflarının olması.
- 5-Yapısında Elektrik –Kimya ve Bilişim bölümlerinin olması
- 6-Sosyal ve kültürel etkinliklerinin fazla olması
- 7-Mevcut Yapıda Anadolu lisesi olması.
- 8-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden ve Mahalli İdarelerden yeterli desteği alması
- 9-Akıllı tahta ve bilgisayar sayısının yeterli olması
- 10-Okulun bulunduğu bölgede 7 tane üniversite bulunması
- 11-Çalışanların özlük haklarının korunması,
- 12- Yeterli sayıda personel bulundurulması,
- 13- Çalışanların kendini güvende hissetmesi,
- 14- Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine çeşitli seminer ve eğitimlerle destek olunması,
- 15-Her öğretmenin kendini geliştirmesine imkân tanınması ve bunun desteklenmesi,
- 16-Her bireyin hak ve özgürlüklerine değer verilmesi,
- 17-Zümre öğretmenlerinin çalışmaları için ortak saatlerinin olması,
- 18-Kurumsal bir örgütlenmenin olması,
- 19- Zümre çalışmalarının ağırlıklı olup sağlıklı yürümesi,
- 20- Kararları, okul yönetiminin öğretmenlerle birlikte alması,
- 21-Kurumun yasa ve yönetmeliklere bağlı olması,
- 22- Kurum içi yardımlaşmanın güçlü olması,
- 23- Yönetimin çalışanlar arasında ayrım yapmaması,
- 24-Her işten sorumlu ayrı birimlerin olması,
- 25Yapılacak her işin önceden planlanması,
- 26- Kurum içi iletişimin hızlı ve doğru olması,
- 27- Öğretmenlerin oldukça özgür bir ortamda çalışması,
- 28-Okulda disipline önem verilmesi.
- 29Eğitim öğretim faaliyetlerinin yönetim tarafından desteklenmesi,

ZAYIF YÖNLER

- 1-Destek personelinin yetersizliği
- 2-Kadrolu okul bekçisi olmaması okuldaki güvenlik açığı
- 3-Okulda teknolojinin istenilen seviyede kullanılamaması
- 4-Çalışanlar arasında organizasyonlarda iletişim eksikliği ve işbirliğinin az olması
- 5-Proje üretme konusunda çabaların yetersizliği
- 6-Meslek Lisesi Bölümlerinde Laboratuvar ve malzemelerinin yeterli olmaması
- 7-Meslek Lisesi Meslek Öğretmen sayısının yetersiz olması.
- 8-Meslek Lisesi Bölümüne ait atölye ve dersliklerde malzeme eksikliği
- 9-Okula gelen öğrencilerin TEOG sınavında düşük sınavlarında düşük puan almaları
- 10-Bölgenin sosyal kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması

- 11- Okul öğrencilerinde disiplinsizlik olaylarının çok olması
- 12- Anne ve Babası ayrı veya ölmüş olan öğrenci sayısının diğer okullardan çok olması
- 13-Genelde başarısız öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi
- 14- Kurumun çok kısa sürede genç kadroya sahip olması,
- 15- Var olan kurum standartlarının her birim tarafından ortak olarak uygulanamaması,
- 16- Etkinliklerimizi, öğrencilerimizin başarılarını ve okulumuzun değişik özelliklerini okul dışındakilere ulaştırılamaması,
- 17 “Basın ve Halkla İlişkiler Birimi”nin olmaması,

GZFT Analizi (Fırsatlar ve Tehditler)

FIRSATLAR

- 1- Velilerin okulu ve okumayı önemsemesi
- 2-Okulun Çok programlı Anadolu lisesi olması
- 3-Fizik, kimya, elektrik ve bilgisayar laboratuvarlarının bulunması
- 4-Öğretmenlerinin yaklaşık 5/1 ’nin alanında lisansüstü eğitime sahip olması veya yüksek lisans eğitime devam etmesi,
- 5-Sınav yoluyla öğrenci alması
- 6-Okulun fiziki yapısının yeterli olması
- 7-Okulun yeterli teknolojik donanım ve “akıllı tahta”lara sahip olması
- 8-Öğretmen kadrosunun genç olması
- 9-Milli bayramların ve anma törenlerinin anlam ve önemine yakışır şekilde yapılması,
- 10-Cumhuriyet değerlerine bağlı olunması, •Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı kalınıp Atatürkçü nesiller yetiştirilmesi,
- 11-Bir vakıf okulu olma özelliğini taşıması,
- 12-45 yıllık adımızın, geçmişimizin ve deneyimlerimizin olması,
- 13-Bilişim Teknolojileri Sınıfları olması,
- 14- Velilerle etkin işbirliği yapılması,
- 15- Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi,
- 16- Öğrencilerin ders dışı bir aktiviteye katılması ve çalışmalarını sergileyebilmesi (müzik günü, spor müsabakaları vb.),
- 17- Yönetimin öğretmenlerle sık sık görüşüp bilgi alışverişinde bulunması,
- 18-Sorunların yöneticilerle paylaşılıp birlikte çözüm bulunması,
- 19-Eğitim öğretimle ilgili birçok isteğin yönetim tarafından yanıtlanması

TEHDİTLER

- 1-İstanbul Büyük Şehir Belediyesi’ne ait mezbahanın çok yakın olması.
- 2-Okul çevresinin aydınlatmasının yetersiz oluşu
- 3-Ödeneklerin zamanında gelmemesi ve yetersiz oluşu
- 4-YGS/LYS başarısının son yıllarda düşme eğilimi göstermesi
- 5-Medyanın gençlik üzerinde olumsuz etkisi (Öğrenci tavır ve davranışlarındaki bozulmalar)
- 6-Teknik donanımına ait amortismanın karşılanmama riskinin bulunması (düzenli bir akarın olmaması)
- 7-Haftalık ders saatlerinin 40 saat olması
- 8-Seçmeli derslerin alan derslerini karşılamaması
- 9-Öğrencilerin disiplinsiz olması
- 10-Öğrenciler üzerinde çevrenin olumsuz etkilerinin çok olması

- 11-Derslikteki sıraların bazı öğrencilerin fiziksel özelliklerine uygun olmaması,
- 12-“Çok Amaçlı Salon”nun çalışmalar için yeterli olmaması,
- 13-Ürün, hazırlanan dekor vb. ‘nin süreç içinde muhafaza edilebilmesi için gerekli olan depoların bulunmaması,
- 14-okulun gece ve gündüz bekçilerinin olmaması
- 15-Okula TEOG sınavı sonucu çok düşük puanlı öğrencilerin yerleştirilmesi

ÇEVRE ANALİZİ ETKİ DEĞERLENDİRMESİ

PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji)	Etki Değerlendirmesi				
	Etkisi Çok Olumsuz	Etkisi Olumsuz	Etkisiz	Etkisi Olumlu	Etkisi Çok Olumlu
POLİTİK					
ÖSYS’deki değişikliklerin okulun başarısını öne çıkarması		X			
Haftalık ders saatinin 40 (kırk) olması		X			
Seçmeli derslerin yetersizliği ve alanları desteklememesi		X			
EKONOMİK					
Okul giderlerinin karşılanmasında akarların sürekli olmaması				X	
Genel bütçeden gönderilen ödeneklerin yetersizliği		X			
Ekonomik krizlerin okul gelirlerini eritmesi			X		
Veli katkısının az olması				X	
SOSYO-KÜLTÜREL					
Veli profilinin eğitim düzeyi yüksek olması		X			
Okulun bulunduğu semtin demografik yapısının düşük olması		X			
Okul çevresinin iş merkezi olması ve işçi – işsizlerin ikamet etmesi		X			
Çevrenin fiziki yapısının bozukluğu öğrenci üzerindeki olumsuz etkisi		X			
TEKNOLOJİ					
Bilgisayar ve internet kullanımının artması		X			
Sektördeki gelişmeler amortisman masraflarını arttırması			X		
Teknolojik araç-gereçlerin öğretmenler tarafından yetersiz kullanılması			X		
Öğrencinin teknolojik donanıma yeterince sahip çıkmaması			X		

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM	
1.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler
2.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler
3.	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama
4.	Eylem Planları

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM:GELECEĞE YÖNELİM

8.Misyon ,Vizyon,Temel Değerler

VİZYONUMUZ

‘‘Şartsız sevgiyle evrensel bilgiye’’

MİSYONUMUZ

Atatürk İlke İnkılaplarını ve bu çizgide demokrasi ve barış anlayışını benimsemiş ,
Milli ve manevi değerlerine bağlı, değerlere saygılı,

Kendi toplumsal değerlerinin evrensel değerler içindeki önemini görebilen ve bu değerlerin
gelişimi konusunda mücadele edebilen,

Kendisine Anne ve Babasına öğretmenlerine arkadaşlarına başkalarına saygılı ,

Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer alan ve zamanı iyi kullanabilen,

İlişkilerinde, dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan etkili iletişim kurabilen,

Kendisiyle barışık ,sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş,

Paylaşarak gelişeceğinin bilincine erişmiş işbirliğini iş bölümünden üstün tutan,

Estetik duygusu-görüşü gelişmiş ve işbirliğini iş bölümünden üstün tutan,

Kendisine ve insanlığa karşı sorumluluklarını yerine getiren ve doğal çevreye uyum içinde
yaşayabilen (Sağlıklı çevre bilincine sahip)

Düşünsel ve emeğe saygılı,

Eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip,

Hedefleri doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasına sahip olan ve bilgin toplama
yollarını zorlayabilen,

Yaratıcı çözümleri alışılmış çözümlerin üzerinde tutan ve sorunlara yaratıcı ve yapıcı
çözümler üretme çabasındaki olan,

Bilgiyi gelişimin ,yetkinliğin ve saygınlığın kaynağı olarak gören,

Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanabilen ve bilimsel ve teknolojik gelişmeleri
yaşamına yansıtabilen, BİREYLER YETİŞTİRMEKTİR.

TEMEL DEĞERLER

Atatürk ilke ve İnkılaplarını, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.

Milli ve manevi değerlerine bağlı, değerlere saygılı,

Kendi toplumsal değerlerinin evrensel değerler içindeki önemini görebilen ve bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebilen,

Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.

Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.

Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.

Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.

Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.

Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.

Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.

Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz. Ar-ge çalışmalarına önem veririz.

Gelişimde bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.

Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.

Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temele alırız.

İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.

Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.

Paylaşarak gelişeceğimizin bilinciyle işbirliğini işbölümünden üstün tutarız.

Estetik duygumuzu-görüşümüzü geliştirerek bunu yaşamımıza yansıtabiliriz.

Kendi toplumsal değerlerimizin evrensel değerler içindeki önemini görüp bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebiliriz.

Kendimize ve insanlığa karşı sorumluluklarımızı yerine getirip doğal çevreyle uyum içinde yaşayabiliriz.

Düşünsel ve bedensel emeğe saygı duyarız.

Eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip olmak için gereken tüm çabayı gösteririz.

Hedefler doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasıyla bilgi toplama yollarını araştırırız.

Yaratıcı çözümleri alışılmış çözümlerin üzerinde tutup sorunlara yaratıcı ve yapıcı çözümler üretme çabası içindeyiz.

Bilgiyi gelişimin, yetkinliğin ve saygınlığın kaynağı olarak görürüz

Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanıp bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamımıza yansıtabiliriz.

9. Temalar ,Amaçlar,Hedefler,Performans Göstergeleri,Faaliyet/Projeler ve Stratejiler

TEMALAR

Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi yürütmekte olduğu hizmetler ile stratejik planlamada yer alacak hizmetlere ilişkin stratejik alanları, sorun odaklı yaklaşımla 4 tema (Eğitim-Öğretim, Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi, Yönetim - Organizasyon, Sosyal ve Kültürel Faaliyetler) başlığında gruplandırılmıştır. Temalar altında yer alan stratejik amaç ve hedefler oluşturulurken “sorun odaklı” yaklaşım tercih edilmiştir. Diğer bir deyişle, tema konusunun “stratejik boyutları” ön plana çıkarılmıştır. Bu sorunlardan (stratejik konular) yola çıkılarak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuştur.

Stratejik Amaç : Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesinden mezun olan öğrencilerin öğrenim, mesleki ve sosyal yaşamlarında gelecek kaygısını ortadan kaldırmak ve iyi bir üniversite kazanarak mesleki yaşamlarında bilgilerini iyi bir şekilde kullanabilmelerini sağlamaktır.

Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde, içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun insan kaynakları yönetimi sistemi kurmaktır.

Stratejik Hedef: Lisesi öğrencilerinin öğrenim gördükleri Fizik, Kimya, Biyoloji ve Matematik ve diğer derslerindeki başarılarını artırarak sene sonu not ortalamalarını yükseltmektir. Öğrencileri üniversite sınavlarına ve bir mesleğe hazırlamaktır.

Kurum çalışanlarına liyakat, gayret ve kariyeri esas alan bir görevlendirme ve çalışma ortamı sağlamaktır.

Kurumun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlamaktır.

Kurumumuzdan hizmet alanların memnuniyetini artıracak uygun ortamların hazırlanması ve Kurumda sivil savunma hizmet ve donanımını mevzuata uygun gerçekleştirmektir.

Kurumun, kurum çalışanlarının ve velilerin genel haklarının da gözetildiği etkin ve kaliteli muhasebe hizmeti sunmaktır.

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda, yıllar içinde gerçekleştirilmesi gereken yatırımları belirlemektir.

Kurumun ayniyat ve donatım işlerinin zamanında ve doğru yapılmasını sağlamak.

Meslek Lisesi Bölümlerinden donanımlı iş hayatına hazır bireyler yetiştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. Kuruma bağlı okul ve kurumlar için sağlanması planlanan donatım malzemelerinin sağlanana oranı,
2. Gerçekleşmesi gereken kurum ve okulların su, elektrik, doğalgaz abonelik, sarfiyat işlemlerinin gerçekleştirilenlere oranı,
3. Planlanan kurumun teknolojik ve teknik donanımının, gerçekleştirilenlere oranıdır.
4. Performans değerlendirme sistemi konusunda en az %70 çalışan memnuniyeti
5. Her öğretim yılı başında birim ve zümrelerin aylık ve yıllık çalışma planlarının olması,
4. 6.Kurumda çalışan her bireyin stratejik plan hakkında bilgi sahibi olması,
5. 7.Kurumda çalışan her bireyin stratejik planın hazırlanması, uygulanması veya değerlendirilmesi aşamalarının en az birinde katkı sağlamış olmasıdır.
6. 8. Faaliyetlere katılan öğretmen, öğrenci ve velilerin faaliyetlerden duydukları memnuniyetin oranıdır.
7. 9. Beden Eğitimi ders içi etkinliklerinde yer alan spor dallarının sayısı,
8. 10.. Okul içi turnuvaların gerçekleştirilme oranı,
9. 11. Spor kurslarına katılan öğrencilerin plan dönemi sonundaki sayıya oranıdır.
10. 12. Öğrencilerin ders başarılarının artması ve Üniversite kazanma oranının yükselmesi.

Performans Değerlendirmesi : Kurumun amaçlarının sürekli geliştirilmesinde etkin rol oynayan çalışanların performanslarını önceden belirlenmiş ölçütlere göre değerlendirerek kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerin niteliğini artırmak.

İZLEME,DEĞERLENDİRME ve RAPORLAMA “Tuzla Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı’nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, Stratejik Plan uygulamasının izleme ve değerlendirmesine başlanacaktır. İzleme, “Tuzla Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı’nda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistemli olarak takip edilerek raporlaştırılmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için Tuzla Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi “Stratejik Planlama Ekibi’ne verilmiştir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır. Bu raporlar altı aylık dönemler hâlinde ve iki nüsha hazırlanarak bir nüshası izleme değerlendirme ekibine, bir nüshası da “İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi’ne iletilecektir. İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen altı aylık raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü; · Ne yaptık? · Başardığımızı nasıl anlarız? · Uygulama ne kadar etkili oluyor? · Neler değiştirilmelidir? · Gözden kaçan unsurlar var mıdır? Sorularının cevapları daha sonra okul müdürlüğüne bir rapor halinde sunulacaktır.

EYLEM PLANLARI:

KAŞIF KALKAVAN ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ STRATEJİK EYLEM PLANI																										
AMAÇ		Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedef	Faliyetler Yada Projeler	Mevcut durum	Performans göstergeleri	SORUMLU KİŞİLER/ KURUMLAR	Bütçe	Kaynaklar	Zamanlama (Faliyetin Başlangıç ve Bitiş Yılı)																
										Ocak 2024	Şubat 2024	Mart 2024	Nisan 2024	Mayıs 2024	Haziran 2024	Temmuz2024	Ağustos2024	Eylül 2024	Ekim 2024	Kasım 2024	Aralık 2024	2025	2026	2027	2028	
ANADOLU LİSESİ		Ortaöğretimde plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda etkin bir rehberlik ve yönlendirme hizmeti verilerek üst öğrenime geçişini gerçekleştirmektir.	Öğrencilerimizi n yüksek öğretimde seçecekleri alanları tanımaları için mezunlarımızın da katılımıyla “Meslek Tanıtım Günleri” düzenlenmesi,	Sınıflandırma ve seviyelere göre aşamalandırma yapılmıştır	Ders öğretmenlerinin etkinlik uygulamalarında an sonra Program Geliştirme ve Ölçme Değerlendirme uzmanlarına düzenli dönüt vermeleridir.	Rehberlik servisi ve okul tanıtım ekibi				2	1	1	1									5				
			Sağlıklı meslek seçimi yapabilmeleri için yüksek öğrenim kurumlarını ve programlarının tanıtılması,	Çalışma gerçekleştirilmi ş ve seviyelere göre aşamalandırma yapılmıştır.	Öğrencilerin ders başarılarının artması ve Üniversite kazanma oranının yükselmesi.	Okul Rehberlik servisi ve ilgili Müd.Yard. ve Sınıf rehber öğretmenleri									2	2	2		6							
			Kaşif Kalkavan Çok Programlı Anadolu Lisesi Rehberlik Servisi tarafından “Mesleki Yönelim Envanteri” ve “Mesleki Olgunluk Ölçeği” uygulaması ve sonuçlarının öğrencilerle bireysel	Eğitim çalışmaları tüm seviyelerde devam etmektedir.	Öğrencilerin ders başarılarının artması ve Üniversite kazanma oranının yükselmesi.	Okul rehberlik servisi										2	2	2		6						
			Meslek Lisesi Bölümlerinde	Ders etkinlikleri tamamlandıktan	Derslerde başarının	Alan bölüm şefleri											1	2	2		5					

[illegible]

PAYDAŞ GÖRÜŞÜ

Bu bölümde, mesleki ve teknik eğitim paydaşlarının (yönetici, öğretmen, öğrenci, veli, beceri eğitimi yapılan işletmelerin temsilcileri, sektör temsilcileri, sanayi ve ticaret odaları temsilcileri, sivil toplum kuruluşları temsilcileri, vb), açık uçlu sorularla, mesleki ve teknik eğitim alanında sorunların hangi konularda yoğunlaştığı ve öncelikle hangi süreçlerin incelenmesi gerektiği yönündeki görüşleri alınacak ve Tablo 39’da frekans (sıklık) dağılımı yapılacaktır.

Tablo. Örgün Mesleki ve Teknik Eğitim Paydaşlarının Sorunlu Gördükleri ve

Öncelikle İncelenmesini Önerdikleri Konular (Süreçler)

Sorunlar	(f)	İncelenmesi Önerilen Süreçler	(f)
1.Kadrolu öğretmen yetersizliği		1.Müfredatların yetersiz olması	
2.Alan eğitimlerine yeteri kadar bütçe sağlanmaması		2.İdareci ve öğretmenlerin özlük haklarının güncellenmesi	
3.Yeteri kadar hizmetli personelin olmaması		3.Yönetmeliklerin günün koşullarına göre geride kalması	
4.Bakım onarım bütçesinin yetersiz olması		4.Akademik takvimin eksik kalması	
5.Okulun fiziki şartları verdiği alan eğitimine göre uygunsuz olması		5.İhtisas meslek liselerinin oluşturulması	

En sık yaşanan 5 sorun ile en çok önerilen 5 süreç yazılacaktır.

OKUL İYİLEŞTİRME EKİPLERİ

Okulumuzda iyileştirmeye açık olan tehdit ve zayıf yönleri iyileştirme amacıyla ekipleri oluşturulmuştur. Buna göre;

1-Okul Çevre İlişkileri Ekibi; AYKUT SOYTÜRK, GÖKÇE ŞAHİN ERDEM, FİNCAN ÇOBANOĞLU, EBRU TANDOĞAN, ÇINAR DOĞAN ÇAKİM, YEŞİM SARIKAYA

Plan Yaparak Okul çevre ilişkilerinde aksayan yönler giderilecek. Sağlıklı bir okul çevre ilişkisi oluşturulacaktır.

2-Öğrenci başarısını artırmak için öğrenci bilinçlendirme ekibi; ASLI AŞIK, PELİN GÜLER, RABİA PINAR, FATİH AKSU, ŞULE AFŞAR

3-Öğrencileri zararlı alışkanlıklardan Uzak Tutma Ekibi: ŞENOL DURAN, YEŞİM SARIKAYA, YÜCEL ASLAN ,EROL TOYAKSİ, AYŞE YETİŞEN

4-Çalışanlar Arası İş Birliğinin Güçlendirilmesi Ekibi: OĞUZHAN ÇELİK, BİRGÜL GÜLER, FATİH AKSU, SABAHAT BARLIK, ABUZER KESKİN

5-Okul destek Personeli yetiştirme geliştirme ekibi: BİRGÜL GÜLER , BARIŞ EROĞLU, GÖKÇE ŞAHİN ERDEM, AYŞE YETİŞEN

6-Öğrenci olumsuz davranışları düzeltme ekibi:ARİFE TİMUR, ASLI BAYRAM, TULAY KOÇ, ABUZER KESKİN,

7-Atelye ve Derslikleri Geliştirme Ekibi; BİRGÜL GÜLER, AYŞE YETİŞEN ,ERKAN BARS, HÜSEYİN TORUN

8-Sosyal Kültürel ve Ekonomik Gelişim Ekibi; HAKAN ÖZNEŞİN, TENNUR ŞEN, ÜLKÜ YILDIZ GÜLMEZ

Ferhat İHTİYAROĞLU
Okul Müdürü